

Wersja 2.0 – obowiązuje od dnia 29.06.2022r.

Załącznik nr 3 do Regulaminu uczestnictwa w projekcie grantowym „Bony na wsparcie innowacyjności dolnośląskich przedsiębiorstw”

Kryteria oceny projektów w ramach realizowanego przez Grantodawcę projektu grantowego pt. "BONY NA WSPARCIE INNOWACYJNOŚCI DOLNOŚLĄSKICH PRZEDSIĘBIORSTW"					
Projekt grantowy realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego 2014 –2020 Oś priorytetowa 1 Przedsiębiorstwa i innowacje, Działanie 1.2 „Innowacyjne przedsiębiorstwa”, Poddziałanie 1.2.1 „Innowacyjne przedsiębiorstwa - konkurs horyzontalny” Schemat 1.2.C.b „Usługi dla przedsiębiorstw – "Bon na innowację”					
Ilekróć w dokumencie jest mowa o Wnioskodawcy - należy przez to rozumieć przedsiębiorcę składającego wniosek o powierzenie grantu (potencjalny Grantobiorca).					
Ilekróć w dokumencie jest mowa o Grantodawcy - należy przez to rozumieć Instytucję organizującą konkurs tj. DAWG Sp. z o.o. lub ARLEG S.A.					
Ilekróć w dokumencie jest mowa o Regulaminie - należy przez to rozumieć Regulamin uczestnictwa w projekcie grantowym, upubliczniony przez Grantodawcę na stronach internetowych.					
I. Kryteria formalne					
<i>Do oceny formalnej zostaną dopuszczone wnioski o dofinansowanie, które wpłynęły do biura Grantodawcy w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze. W przypadku spełnienia wszystkich kryteriów oceny formalnej, wniosek o powierzenie grantu zostaje skierowany do oceny merytorycznej obligatoryjnej. Niespełnienie któregokolwiek z kryteriów oceny formalnej (z uwzględnieniem wezwania Wnioskodawcy do złożenia uzupełnień) oznacza odrzucenie wniosku o powierzenie grantu na etapie oceny formalnej.</i>					
Nr	Nazwa kryterium	Definicja kryterium	Sposób weryfikacji	Sposób oceny kryterium	Możliwość uzupełnienia
1.	Wnioskodawca złożył w danym naborze jeden wniosek	W ramach tego kryterium weryfikowane będzie czy w ramach danego naboru Wnioskodawca złożył tylko jeden wniosek.	Na podstawie złożonego wniosku.	Tak/Nie <b>Brak możliwości korekty</b>	NIE
2a.	Poprawność wypełnienia złożonego wniosku na wzorze formularza dostarczonego przez Grantodawcę (upublicznionym na stronach www Grantodawcy) oraz zgodnie z „Instrukcją wypełniania wniosku o powierzenie grantu” będącą załącznikiem nr 2 do Regulaminu.	W ramach tego kryterium weryfikowane będzie, czy wniosek o powierzenie grantu został złożony na obowiązującym wzorze formularza..	Na podstawie złożonego formularza wniosku (dostępny na stronie internetowej Grantodawcy).	Tak/Nie <b>Brak możliwości korekty</b>	NIE
2b.		W ramach tego kryterium weryfikowane będzie, czy wszystkie pola we wniosku zostały wypełnione poprawnie.		Tak/Nie <b>Możliwość jednorazowej korekty</b>	TAK
2c.		W ramach tego kryterium weryfikowane będzie, czy załączniki do wniosku są aktualne i zostały wypełnione poprawnie.		Tak/Nie <b>Możliwość jednorazowej korekty</b>	TAK
3.	Wnioskodawca nie otrzymał dotychczas pomocy udzielonej w formie grantu w ramach Działania 1.2 RPO WD, Poddziałania 1.2.1, Typ 1.2.C b w ramach konkursu nr RPDS. 01.02.01-IP.01-02-421/21	W ramach tego kryterium weryfikowane będzie, czy Wnioskodawca nie otrzymał wcześniej dofinansowania w formie grantu w ramach Działania 1.2 Rozwój przedsiębiorczości Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, Poddziałania 1.2.1, Typ 1.2.C b. w ramach konkursu nr RPDS. 01.02.01-IP.01-02-421/21 , niezależnie od operatora/Grantodawcy .	Na podstawie oświadczenia Wnioskodawcy będącego elementem formularza wniosku.	Tak/Nie <b>Brak możliwości korekty</b>	NIE

4a.	Kwalifikowalność Wnioskodawcy	W ramach tego kryterium sprawdzane będzie czy Wnioskodawca posiada siedzibę/oddział/filię, zakład, miejsce wykonywania działalności na terenie województwa dolnośląskiego.	Na podstawie danych rejestrowych (CEIDG, KRS, umowy o pracę, NIP-2 itp.).	Tak/Nie <b>Możliwość jednorazowej korekty</b>	TAK
4b.		W ramach tego kryterium sprawdzane także będzie czy Wnioskodawca nie jest podmiotem powiązany z Grantodawcą osobowo lub kapitałowo.	Na podstawie oświadczenia Wnioskodawcy będącego elementem formularza wniosku.	Tak/Nie <b>Brak możliwości korekty</b>	NIE
4c.		W ramach tego kryterium sprawdzane będzie czy Wnioskodawca posiada status MŚP.		Tak/Nie <b>Możliwość jednorazowej korekty</b>	TAK
5.	Wnioskodawca nie jest wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej	W ramach tego kryterium sprawdzane będzie czy Wnioskodawca nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej	Na podstawie oświadczenia Wnioskodawcy będącego elementem formularza wniosku.	Tak/Nie <b>Możliwość jednorazowej korekty</b>	TAK
6.	Zakaz podwójnego finansowania	W ramach tego kryterium weryfikowane będzie czy w wyniku otrzymania przez projekt dofinansowania we wnioskowanej wysokości, na określone we wniosku o powierzenie grantu wydatki kwalifikowalne, nie dojdzie w projekcie do podwójnego dofinansowania wydatków kwalifikowalnych.	Na podstawie oświadczenia Wnioskodawcy będącego elementem formularza wniosku.	Tak/Nie <b>Możliwość jednorazowej korekty</b>	TAK
7.	Charakter usługi badawczo-rozwojowej, o której dofinansowanie ubiega się Wnioskodawca	W ramach tego kryterium sprawdzane będzie czy Wnioskodawca ubiega się o dofinansowanie usługi badawczo-rozwojowej dot. wdrożenia lub rozwoju produktu lub technologii świadczonej przez jednostki naukowe, której charakter jest zgodny z Regulaminem .	Na podstawie opisu przedstawionego w formularzu wniosku.	Tak/Nie <b>Możliwość jednorazowej korekty</b>	TAK
8.	Maksymalna wartość wsparcia (bonu), o które ubiega się Wnioskodawca	W ramach tego kryterium sprawdzane będzie czy wnioskowana maksymalna wartość wsparcia (bonu) nie przekracza kwoty 200 tys. zł na jedno przedsiębiorstwo zgodnie z obowiązującymi w ramach Działania 1.2 limitami wsparcia.	Na podstawie opisu przedstawionego w formularzu wniosku.	Tak/Nie/ <b>Możliwość jednorazowej korekty</b>	TAK
9.	Maksymalny limit dofinansowania	W ramach tego kryterium sprawdzane jest czy wyrażony procentowo (%) poziom dofinansowania projektu nie przekracza maksymalnego limitu zgodnie z Regulaminem (85% wydatków kwalifikowanych).	Na podstawie opisu przedstawionego w formularzu wniosku.	Tak/Nie <b>Możliwość jednorazowej korekty</b>	TAK
10.	Ocena występowania pomocy de minimis	W ramach tego kryterium będzie weryfikowane czy Wnioskodawca prawidłowo zakwalifikował projekt pod kątem występowania pomocy de minimis. Weryfikowane będzie czy całkowita kwota pomocy de minimis dla danego podmiotu w okresie trzech lat podatkowych ( z uwzględnieniem wnioskowanej kwoty pomocy de minimis oraz pomocy de minimis otrzymanej z innych źródeł) nie przekracza równowartości 200 000 euro (lub 100 000 euro w przypadku	Na podstawie złożonych przez Wnioskodawcę zaświadczeń/oświadczeń o otrzymanej (bądź nie otrzymaniu) pomocy de minimis. W oparciu o dane dostępne w systemie SUDOP.	Tak/Nie <b>Możliwość jednorazowej korekty</b>	TAK

		podmiotów prowadzących działalność zarobkową w zakresie transportu drogowego towarów). Ponowna weryfikacja otrzymanej pomocy de minimis będzie występowała na etapie podpisywania umowy o powierzenie grantu.			
11.	Okres realizacji projektu jest zgodny z Regulaminem	W ramach tego kryterium sprawdzane jest czy okres realizacji projektu jest zgodny z wymogami dot. czasu trwania projektu i granicznej daty jego realizacji podanymi w Regulaminie.	Na podstawie opisu przedstawionego w formularzu wniosku.	Tak/Nie <b>Możliwość jednorazowej korekty</b>	TAK
12.	Kwalifikowalność wydatków w ramach projektu	W ramach tego kryterium weryfikowane jest czy koszty wskazane we wniosku wpisują się w rodzaje wydatków dopuszczalnych do dofinansowania zgodnie z SZOOP RPO WD 2014-2020, krajowymi wytycznymi oraz odpowiednimi rozporządzeniami Ministra Infrastruktury i Rozwoju określającymi zasady udzielania pomocy publicznej, w tym czy wskazane we wniosku koszty dotyczą kosztów usługi badawczo-rozwojowej dot. wdrożenia lub rozwoju produktu lub technologii świadczonej przez jednostki naukowe.	Na podstawie opisu przedstawionego w formularzu wniosku.	Tak/Nie <b>Brak możliwości korekty</b>	NIE

Po spełnieniu kryteriów formalnych wniosek zostanie skierowany do oceny merytorycznej. W przypadku spełnienia wszystkich kryteriów oceny merytorycznej obligatoryjnej, wniosek o powierzenie grantu zostaje skierowany do oceny merytorycznej premiującej. Niespełnienie któregokolwiek z kryteriów oceny merytorycznej obligatoryjnej oznacza odrzucenie wniosku o powierzenie grantu na etapie oceny merytorycznej obligatoryjnej.

#### II. Kryteria merytoryczne obligatoryjne

Nr	Nazwa kryterium	Definicja kryterium	Sposób weryfikacji	Sposób oceny kryterium
1.	Sytuacja finansowa Wnioskodawcy	W ramach kryterium będzie sprawdzane czy sytuacja finansowa Wnioskodawcy gwarantuje możliwość realizacji i sfinansowania 100% kosztów całkowitych projektu (sposób wypłaty dofinansowania – refundacja)	Na podstawie załączników dołączonych do formularza wniosku (np. wyciąg z rachunku bankowego, lokaty, promesa kredytowa, bilans oraz rachunek zysków i strat za ostatni zamknięty rok obrotowy i ostatni zamknięty kwartał, itp.).	Tak/Nie <b>Niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku</b>
2.	Zasadność i adekwatność wydatków	W ramach kryterium będzie sprawdzane czy wszystkie planowane wydatki kwalifikowalne w ramach grantu są konieczne do osiągnięcia jego celów oraz czy proponowana wysokość wydatków jest adekwatna do wdrożenia zaplanowanych działań. W ramach kryterium ocenie podlegać będzie prawidłowość i rzetelność oszacowania wysokości kosztu planowanej/ych usługi/usług (tj. czy koszty nie zostały zawyżone w stosunku do średnich cen i stawek rynkowych).	Na podstawie opisu przedstawionego w formularzu wniosku.	Tak/Nie <b>Niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku</b>

3.	Kwalifikowalność podmiotowa Wykonawcy usługi badawczo-rozwojowej, na którą ma być przyznany grant	W ramach kryterium weryfikowane jest, czy Wykonawcą usługi badawczo-rozwojowej prowadzącej do opracowania innowacyjnego produktu/usługi będzie jednostka naukowa rozumiana jako organizacja prowadząca badania i upowszechniająca wiedzę, określona w art. 2 pkt 83 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 [GBER] i posiadająca siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, która zalicza się do jednej z kategorii wskazanych w Regulaminie.	Na podstawie oświadczenia Wnioskodawcy będącego elementem formularza wniosku.	Tak/Nie <b>Niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku</b>
4.	Złożony wniosek dotyczy opracowania innowacyjnej usługi/produktu (innowacja procesowa lub produktowa)	W ramach tego kryterium sprawdzane będzie czy realizacja projektu przyczyni się do powstania innowacji produktowej lub innowacji procesowej.	Na podstawie opisu przedstawionego w formularzu wniosku.	Tak/Nie <b>Niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku</b>
5.	Projekt wpisuje się w specjalizacje i podobszary inteligentnych specjalizacji Dolnego Śląska	W ramach tego kryterium weryfikowane jest czy projekt wpisuje się Inteligentne Specjalizacje Dolnego Śląska i ich podobszary - wymienione w dokumencie Dolnośląska Strategia Innowacji 2030.	Na podstawie opisu przedstawionego w formularzu wniosku.	Tak/Nie <b>Niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku</b>
6.	Wpływ projektu na zasady horyzontalne UE	W ramach kryterium będzie sprawdzane czy wpływ realizacji projektu na zasady horyzontalne UE jest co najmniej neutralny w zakresie: <ul style="list-style-type: none"> <li>- promowanie równości szans mężczyzn i kobiet;</li> <li>- niedyskryminacji (w tym niedyskryminacji ze względu na niepełnosprawność);</li> <li>- zrównoważony rozwój.</li> </ul>	Na podstawie opisu przedstawionego w formularzu wniosku.	Tak/Nie <b>Niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku</b>

Po spełnieniu kryteriów merytorycznych obligatoryjnych wniosek zostanie oceniony z punktu widzenia spełniania kryteriów merytorycznych premiujących. W ramach ocenianych kryteriów przyznane zostaną punkty, które zadecydują o miejscu projektu na liście rankingowej. Otrzymanie sumarycznej oceny 0 (zero) nie oznacza odrzucenia wniosku. W przypadku uzyskania równej liczby punktów przez kilka projektów o miejscu na liście rankingowej decydować będzie data złożenia wniosku w biurze Grantodawcy (z uwzględnieniem godziny wpływu wniosku). Grantodawca nie przewiduje określenia minimum punktowego, które warunkowałoby otrzymanie grantu. Do dofinansowania może zostać wybrany wniosek, którego kwota dofinansowania mieści się w dostępnej alokacji w ramach naboru.

### III. Kryteria merytoryczne premiujące

Nr	Nazwa kryterium	Definicja kryterium	Sposób weryfikacji	Sposób oceny kryterium
1.	Wpływ realizacji projektu na zasady horyzontalne UE	W ramach kryterium oceniany będzie wpływ realizacji projektu na zasady zrównoważonego rozwoju, niedyskryminacji, promowania równości szans.	Na podstawie opisów przedstawionych w formularzu wniosku.	0 pkt. – neutralny; nie zadeklarowano pozytywnego wpływu na żadną z zasad lub przedstawione uzasadnienie nie potwierdza pozytywnego wpływu wg. wytycznych programowych; 1 pkt. - przedstawione uzasadnienie potwierdza pozytywny wpływ na jedną z polityk horyzontalnych; 2 pkt. - przedstawione uzasadnienie potwierdza pozytywny wpływ na dwie polityki horyzontalne; 3 pkt. - przedstawione uzasadnienie potwierdza pozytywny wpływ na wszystkie trzy polityki horyzontalne; <b>(0 punktów w kryterium nie oznacza odrzucenia wniosku. Maksymalna ilość punktów: 3)</b>
2.	Liczba, rodzaje i poziom wprowadzonych innowacji	W ramach kryterium weryfikowana będzie liczba i poziom wprowadzonych w ramach projektu innowacji: - produktowych; - procesowych;  Liczba przyznanych w ramach kryterium punktów będzie uzależniona od ilości i zadeklarowanego poziomu innowacyjności. Definicja innowacji – według podręcznika Oslo Manual (międzynarodowy podręcznik metodologiczny z dziedziny badań statystycznych innowacji).  W przypadku zamiaru wprowadzenia dwóch lub większej ilości innowacji na różnych poziomach, oceny nie sumują się. W takiej sytuacji liczba przyznanych punktów będzie ustalona w oparciu o ilość innowacji na poziomie wyższym.	Na podstawie opisu przedstawionego we wniosku i dołączonych dodatkowych załączników w postaci opinii o innowacyjności. Wprowadzenie innowacji na poziomie przekraczającym poziom przedsiębiorstwa każdorazowo powinno być poparte opinią o innowacyjności (zgodnie z zasadą jedna innowacyjność - jedna opinia). Opinia o innowacyjności powinna wprost wskazywać założony poziom innowacyjności.	0 pkt. - wprowadzenie dowolnej liczby innowacji na poziomie przedsiębiorstwa; 1 pkt - wprowadzenie jednej innowacji na poziomie lokalnym/regionalnym; 2 pkt. - wprowadzenie dwóch i więcej innowacji na poziomie lokalnym/regionalnym; 3 pkt. - wprowadzenie jednej innowacji na poziomie kraju; 4 pkt. - wprowadzenie dwóch i więcej innowacji na poziomie kraju; 5 pkt. - wprowadzenie jednej i więcej innowacji na poziomie międzynarodowym. <b>(0 punktów w kryterium nie oznacza odrzucenia wniosku. Maksymalna ilość punktów: 5)</b>
<b>Maksymalna możliwa do zdobycia ilość punktów:</b>				<b>8 punktów</b>